Schoolgids
IKC De Heerdstee



De Heerdstee

christelijk IKC

VCOG

2026-2027

Bentismaheerd 1
9736 EA Groningen
Tel: 050 - 5417232
Brinnummer:18PC
E-mail : info@heerdstee.nl
www.heerdstee.nl

VOORWOORD

Met deze schoolgids willen we ouders en andere geïnteresseerden een helder beeld geven over de wijze waarop wij vorm en inhoud geven aan ons onderwijs en wat wij belangrijk vinden in de omgang met onze leerlingen. Daarnaast is de schoolgids een handig document waarin u veel praktische informatie vindt. Wilt u meer weten over onze school? U bent van harte welkom voor een vrijblijvend kennismakingsgesprek.

Ons logo bestaat uit een scheef huisje, met daaraan een vlieger en dit logo verbeeldt het volgende:

De Heerdstee: Vroeger stond op de plek van onze school een boerderij, een heerdstee, op een wierde, een verhoging, een plek waar mensen samen kwamen.

Scheef huisje: staat voor speelsheid en creativiteit.

Vlieger: staat voor vrijheid en groeien in geborgenheid; vandaar dat de vlieger vast aan het huisje zit. Onze peuterspeelzaal heet daarom ook "De Vlieger".

Huis met meerdere verdiepingen: wij willen kinderen op verschillende niveaus bedienen en hen de mogelijkheid bieden door te groeien.

Mocht u zaken missen in deze schoolgids dan horen wij dit graag van u. De aanvullingen en/of wijzigingen kunnen dan in de volgende editie worden opgenomen.

Hartelijke groet,

Het team van IKC De Heerdstee.



INHOUD

Voorwoord 2

Inhoud 3

1. Onze school 7

2. Waar staan wij voor? 8

2.1 Christelijk onderwijs 8

2.2 Onze missie en visie 8

2.3 Elementen van ons onderwijs 9

2.4 Peuterspeelzaal De Vlieger 10

2.5 Vensterschool: samenwerken met partners 10

2.6 De doorgaande ontwikkeling 11

2.7 Educatief partnerschap 11

3. De organisatie van de school 11

3.1 Indeling in groepen 11

3.2 Samenstelling van het team 11

4. Schoolteam, jaarplanning en jaarplan 12

4.1 De bezetting van de groepen en jaarplanning 12

4.2 Vervanging leerkrachten 12

4.3 Scholing personeel 12

4.4 Video Interactiebegeleiding 12

4.5 Inzet stagiaires en studenten 13

4.6 Vrijwilligers 13

4.7 Jaarplan en doelen 13

5. Regeling school- en vakantietijden 15

5.1 De schooltijden 15

5.2 Te laat komen voorkomen 15

5.3 Leerplicht 15

5.4 Richtlijnen met betrekking tot aanvragen/verlenen van extra verlof 15

5.5 Ziekmeldingen 16

5.6 Toelatingsprocedure 16

5.7 Aanmelding voor onze peutergroep De Vlieger 16
5.8 Regels voor time-out, schorsing of verwijdering van leerlingen 17
6. Ons onderwijs 18
6.1 Algemene kenmerken van ons onderwijs 18
6.2 De vak- en vormingsgebieden 18
6.2.1 Nederlandse taal 19
6.2.2 Rekenen/Wiskunde 20
6.2.3 Wereldoriëntatie 20
6.2.4 Expressieactiviteiten 21
6.2.5 Bewegingsonderwijs 21
6.2.6 Sociaal-emotioneel leren: Kanjer 22
6.2.7 Engelse taal 22
6.2.8 ICT 22
6.2.9 Huiswerk 22
6.2.10 leerlingenraad 23
6.3 Binnen- en buitenschoolse activiteiten 23
6.4 Cultuur 23
6.5 onze schoolregels 23
6.6 Op de fiets naar school 23
6.7 Parkeren van auto's en eenrichtingsverkeer in de Bentismaheerd 23
6.8 Het spelen op het plein 24
6.9 Hoofdluis 24
6.10 Pauzehap, lunch en traktaties 24
6.11 Schoolreizen 25
6.12 Vervoer 25
6.13 Gevonden voorwerpen 25
7. Schakelklas Nieuwkomers 26
7.1 Schakelklassen nieuwkomers 26
7.2 Aanmelden 26
7.3 Intake 26

7.4 Taxivervoer 27
7.5 Het Individuele Ontwikkelingsplan 27
8. De zorg voor kinderen 27
8.1 Schoolloopbaan 27
8.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen 28
8.3 Intern begeleiders en specialisten 28
8.4 Oudergespreksavond, informatieavond, contact- en rapportageavonden 28
8.5 Zorg voor kinderen die speciale aandacht nodig hebben 29
8.6 Ontwikkelingsperspectief 29
8.7 Doubleren? 29
8.8 Onderzoek bij kinderen door externe instanties 29
8.9 Logopedie 30
8.10 KINDERFYSIO OP SCHOOL 30
8.11 PO WIJ-medewerker op school 30
8.12 REGIONAAL instituut VOOR DYSlexie (RID) 30
8.13 GGD sociaal verpleegkundige 31
8.14 PASSEND ONDERWIJS 31
8.15 De begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs 32
8.16 Resultaten van het onderwijs 32
Resultaten IEP doorstroomtoets 33
Het vervolgonderwijs 34
8.17 Dyslexie en onderzoek 34
8.18 Pestprotocol 35
8.19 Protocol medisch handelen 35
8.20 Vertrouwenspersoon voor leerlingen 35
9. Voor en door ouders 36
9.1 Het bestuur van de VCOG 36
9.2 InformatieVOORZIENING gescheiden ouders 36
9.3 ouders en mr (medezeggenschapsraad) 36
9.4 Groepsouders 37

9.5 Vrijwillige Ouderbijdrage 37
9.6 INFORMATIEVOORZIENING school-thuis 37
9.7 Buitenschoolse Opvang (BSO) 38
9.8 Verzekeringen 38
9.9 Omgaan met sponsorgelden 38
10. Klachtenregeling 39
11. Namen en adressen 39

1. Onze school

De geschiedenis van de Heerdstee

Nadat de eerste huizen van de wijk Beijum waren gebouwd opende onze school op 14 april 1980 zijn deuren. Het onderwijs werd eerst gegeven in een noodgebouw aan de Framaheerd. Twee jaar later, in 1982, werd het nieuwe gebouw aan de Bentismaheerd in gebruik genomen. De school, 'de Heerdstee' genaamd, groeide snel. Nadat er enkele jaren noodlokalen werden gebruikt besloot men in fases tot een structurele uitbreiding van het schoolgebouw. De laatste uitbreiding dateert van 2002 toen er een kleutergedeelte bijgebouwd werd.

In 2021 werd de Heerdstee formeel een IKC (Integraal Kindcentrum) door de opening van een eigen peuterspeelzaal. Sinds 2022 wordt gewerkt aan het nieuwe profiel van "verhalenschool": een school met extra aandacht voor verhalen uit de kunst en literatuur, maar ook met extra aandacht voor de cultuur en de achtergrond van de leerlingen zelf.

Directie en managementteam

Ronald Middelbos is directeur van De Heerdstee. Bij afwezigheid van de directeur kunt u terecht bij een van de andere leden van het managementteam, dat zijn:

- Natasja Massink, teamleider
- Ingrid Franzé, onderbouw coördinator
- Stan Wolbers, bovenbouw coördinator
- Maaike Greijdanus, intern begeleider
- Janny Weender, intern begeleider



Situering

De Heerdstee staat midden in de wijk Beijum. Het is een centrale plaats in de wijk, gelegen aan de Emingaheerd (de zgn. wijkring), naast het gezondheidscentrum.

Voor mensen die van buiten de wijk komen, is de school gemakkelijk te vinden door op de rondweg rond Groningen de afslag Beijum-Zuid te nemen en vervolgens de wijkring te blijven volgen. De school is vanaf de wijkring goed zichtbaar.

Schoolgrootte

In het schooljaar 2026-2027 begint de school met circa 135 leerlingen, die verdeeld zijn over 9 groepen. Het team, gevormd door directie, leerkrachten en ondersteunend personeel, bestaat uit 28 medewerkers.

2. Waar staan wij voor?

2.1 CHRISTELIJK ONDERWIJS

De Heerdstee is een open, christelijke school. Open betekent dat de school de leerlingen wil leren met een open, onbevangen, maar ook kritische blik naar de omringende wereld te kijken.

Open betekent hier ook dat de school letterlijk open staat voor alle leerlingen, dus ongeacht zijn of haar al dan niet godsdienstige, politieke of sociale achtergrond.

We laten ons inspireren door waarden als respect, tolerantie, vergeving, compassie en zorg. We vieren de christelijke feesten zoals Kerstmis en Pasen met elkaar.

Voor het vak godsdienstige vorming/geestelijke stromingen maken we gebruik van de methode Kind op maandag. Vanuit deze methode leren de leerlingen vragen stellen, antwoorden zoeken en keuzes maken.

We hechten er waarde aan dat ouders die hun kind bij ons aanmelden, achter de keuze staan voor het volgen van christelijk onderwijs en alle activiteiten die daarmee samenhangen. De dialoog met elkaar aangaan, elkaar proberen te begrijpen, respect voor elkaars mening hebben en oordelen en veroordelen voorkomen zijn belangrijke waarden binnen onze school.



Onze populatie bestaat uit kinderen die komen uit gezinnen met verschillende opvattingen op godsdienstig en levensbeschouwelijk terrein. Het betekent dat steeds samen gezocht wordt naar een evenwicht in het omgaan met deze verschillen in levensopvatting en het leren kennen van elkaars opvattingen. Respectvol met elkaar omgaan is daarbij voor ons een voorwaarde. In het schooljaar 25-26 zal het team van de school zich opnieuw bezinnen over wat het inhoudt om een open christelijke school te zijn en waar dat dan uit blijkt. Het bezinnen op de christelijke identiteit is een speerpunt uit ons schoolplan.

2.2 ONZE MISSIE EN VISIE

Onze Missie: Warm & Wereldwijs

Uitgelegd in onze visie:

Warm

Bij ons ben je welkom. Wij zijn een open christelijke school en geloven en voeren gesprekken met elkaar vanuit gelijkwaardigheid en respect. Binnen onze school heerst een fijne sfeer, met structuur en rust, zodat iedereen zich veilig voelt. Wij kennen elkaar. Ieder kind is uniek en krijgt bij ons alle mogelijkheden om zich optimaal te ontwikkelen. We vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij ons onderwijs en we werken graag samen met partners.

Wereldwijs

We willen het beste uit onze leerlingen halen, door ze optimaal te motiveren en te betrekken bij de lessen. Onze leerlingen leren om zelfstandig taken te vervullen en samen te werken. We bespreken met onze leerlingen het leerproces en leren onze leerlingen om trots te zijn op wat ze hebben geleerd. Wij geven goed en effectief onderwijs aan toekomstige moderne, kritische en zelfstandige wereldburgers, die nieuwsgierig en open in de wereld staan. We vinden het belangrijk om talenten te benutten en in te zetten. Onze leerlingen krijgen de mogelijkheid om hun steeds groter wordende wereld stap voor stap te ontdekken in een groene leeromgeving.

De Heerdstee heeft als uitgangspunt dat het gehele team samen verantwoordelijk is voor alle kinderen. We hebben oog voor ieder kind. We leren kinderen verantwoordelijkheid te nemen, zelfstandig te worden, samen te werken, zich efficiënt te ontwikkelen en te reflecteren op hun handelen. Wij willen iedere leerling optimale kansen en zorg bieden in samenwerking met de ouders/verzorgers.

Een goede relatie tussen ouders en leerkrachten/directie vinden wij essentieel voor de ontwikkeling van het kind. Wij werken vanuit de christelijke identiteit en geven hierbij invulling aan ‘onderwijs met lef en liefde’ (het motto van de VCOG), door samen met de kinderen ruimte te creëren voor onze veelkleurige samenleving. We hechten hierbij waarde aan tolerantie en respect voor elkaar, waarbij er ruimte is voor verschil in geloofsovertuiging, cultuur en afkomst.

2.3 ELEMENTEN VAN ONS ONDERWIJS

Vanuit de basis van vertrouwen willen wij kinderen opvoeden tot mensen met lef. Lef om te kunnen zijn wie je bent.

Kinderen zijn over het algemeen in de basis actief en nieuwsgierig en willen van alles doen en weten en deze eigenschappen worden binnen ons onderwijs dan ook ingezet.

Enkele elementen van ons onderwijs die u op De Heerdstee terug kunt vinden zijn:

Vrijheid en verantwoordelijkheid: Stapsgewijs leren de leerlingen plannen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun werk. Kinderen leren plannen en keuzes te maken (vrijheid) en verantwoordelijk te zijn voor hun keuzes.

Zelfstandigheid: Zelfstandig leren worden start op onze school met zelfredzaamheid (bijvoorbeeld zelf je jas aan kunnen trekken). Vervolgens leren we kinderen zelfstandig te werken zonder dat zij daar anderen bij nodig hebben en zelfstandig te leren (bijvoorbeeld hoe maak je een stappenplan om gemotiveerd te blijven).

Samenwerking: De school is een beetje de wereld in het klein en in de wereld is samen kunnen werken, leren en leven belangrijk. Kinderen leren rekening met elkaar te houden, voor zichzelf op te komen, elkaar te helpen om het zelf te kunnen doen (werken met een maatje of met een groepje).

Effectiviteit: Leren, leven en werken leer je het beste door te oefenen. Kinderen leren door te oefenen welke manier het meest effectieve is, hier wordt dan ook specifiek aandacht aan besteed.

Reflecteren: Nadenken over je leren en jezelf helpt je om beter te worden. Kinderen leren op school te reflecteren om zo beter te worden in het leren, de omgang met anderen en om opbouwend kritisch naar zichzelf te kijken.

2.4 PEUTERSPEELZAAL DE VLIEGER



Wij hebben een eigen peutergroep “De Vlieger”. Peuters tussen 2 en 4 jaar kunnen worden aangemeld via deze site. Het aanmeldformulier vindt u onder de rode button. Onze peuters hebben een eigen peuterlokaal, waar ze samen spelen en activiteiten doen o.l.v. juf Saskia. Peuters en kleuters werken samen aan dezelfde thema’s. Ook zullen er regelmatig momenten zijn waarop de peuters al even samen spelen met de kleuters in groep 1. Sommige peuters durven ook al samen in de kring te zitten. Op deze manier dragen wij zorg voor een doorgaande ontwikkelingslijn naar de basisschool en is de overstap veel kleiner. Onze peutergroep is er op maandag, dinsdag, woensdag en donderdagmorgen van 8:30 uur tot 12:30 uur. Onze peuters eten tussen de middag op de peutergroep een broodje.

2.5 VENSTERSCHOOL: SAMENWERKEN MET PARTNERS

In de vensterwijk Beijum is er samenwerking tussen verschillende instanties op het gebied van sport, cultuur, zorg, werk en welzijn. Het doel is de ontwikkelingskansen van kinderen te vergroten en daarmee de leefbaarheid van de wijk te bevorderen. De Heerdstee zet in op duurzame samenwerking met partners. De samenwerking heeft als doel een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van alle kinderen op De Heerdstee.

Op De Heerdstee is Ria Haverkamp onze brugfunctionaris. De brugfunctionaris helpt gelijke kansen te creëren en de levensomstandigheden van mensen te verbeteren. Zij kan ouders bijvoorbeeld helpen bij het aanvragen van allerlei regelingen op het gebied van armoede.

Enkele samenwerkingspartners



- Wij Beijum (o.a. zorgaanvragen, Vensterwijkladder etc.)
- Collega-scholen in de wijk
- Gemeente Groningen
- GGD, waaronder geschoolde zorg door de sociaal verpleegkundige wekelijks
- B-slim
- Bibliotheek
- NDE: tuintjes + bezoekerscentrum
- Logopedisch centrum Noord
- Kinderfysio Noord
- RID
- GGZ

- Politie
- Humanitas
- Jeugd Educatie fonds

2.6 DE DOORGAANDE ONTWIKKELING

Als school hebben we een samenwerking met het voortgezet onderwijs en het voortgezet speciaal onderwijs. Samen kijken we hoe we de overgang van leerlingen naar het VO zo soepel mogelijk kunnen laten verlopen. Kinderen van De Heerdstee stromen uit naar allerlei VO-scholen in de stad.

2.7 EDUCATIEF PARTNERSCHAP

Ouders en kinderen worden door ons gezien als educatief partner. Kinderen denken mee over verbeteringen in en om de school en in de wijk en kinderen worden vanuit hun talenten gestimuleerd en nieuwsgierig gemaakt om zitting te nemen in de Leerlingenraad.

3. De organisatie van de school

3.1 INDELING IN GROEPEN

Dit cursusjaar is de school in 7 reguliere groepen verdeeld. Daarnaast zijn er twee Schakelgroepen Nieuwkomers aan de school verbonden. De school kent drie bouwen: een onder-, midden- en bovenbouw. De onderbouw bestaat uit de groepen 1 en 2, de middenbouw bestaat uit de groepen 3, 4, 5/6 en de bovenbouw uit de groepen 7 en 8.

Als een leerling tussen oktober en december 4 wordt en in groep 1 instroomt, kan de leerling afhankelijk van wat hij of zij nodig heeft het jaar erop opnieuw starten in groep 1, of doorstromen naar groep 2. Het besluit hiertoe ligt bij de school. Kinderen die na de kerstvakantie instromen starten het jaar daarop altijd in groep 1.

3.2 SAMENSTELLING VAN HET TEAM

De school wordt geleid door de directeur en de teamleider. Naast de directie functioneert per bouw een coördinator die allerlei zaken regelt die de betreffende bouw aangaan. We werken met twee intern begeleiders. Daarnaast zijn er verschillende specialisten op school (NT2, Kanjer, ICT, jonge kind, bewegingsonderwijs en excellent leren).

De leerkracht of elk duo van leerkrachten geeft de vakken in de eigen groep. Bij een gedeelde groepstaak berust de eindverantwoordelijkheid bij de groepsleerkracht met de grootste taakomvang. Onderwijsassistenten ondersteunen het werk in de meeste groepen.

Voor ondersteunende taken zijn een conciërge en een administratief medewerkster aangesteld. De schoonmaak is ondergebracht bij Effektief.

4. Schoolteam, jaarplanning en jaarplan

4.1 DE BEZETTING VAN DE GROEPEN EN JAARPLANNING

Ouders/verzorgers ontvangen een overzicht met de functies van alle medewerkers op school en eveneens de indeling van de leerkrachten over de verschillende groepen. Alle ouders/verzorgers ontvangen ruim voor aanvang van het nieuwe schooljaar de jaarplanning; nieuwe ouders ontvangen deze bij inschrijving.

4.2 VERVANGING LEERKRACHTEN

Bij afwezigheid van leerkrachten in geval van ziekte of om andere redenen, wordt normaal gesproken vervanging geregeld. Binnen de VCOG hebben we een vervangingspool: professionele mensen die zich beschikbaar stellen om op verschillende scholen in verschillende groepen les te geven tijdens afwezigheid van de groepsleerkracht. Zoals u weet is er een tekort aan leerkrachten en is de kans groot dat er geen vervangende leerkracht beschikbaar is. Mocht deze situatie zich voordoen, dan zullen wij op de eerste dag dat een leerkracht afwezig is proberen de kinderen te verdelen over de andere groepen of intern iets te regelen met vervanging. De dag(-en) erna kan het zijn dat wij uw kind niet kunnen opvangen en dat u bericht krijgt via het ouderportaal “Klasbord” dat uw kind niet naar school kan. Uiteraard proberen wij dit zoveel mogelijk te voorkomen.

Bij ziekte van de gymdocent zullen de leerkrachten die een gymbevoegdheid hebben de lessen kunnen overnemen. In groepen waar de leerkrachten geen gymbevoegdheid hebben komen de gymlessen te vervallen als deze lessen niet overgenomen kunnen worden door een collega die wel een bevoegdheid heeft.

4.3 SCHOLING PERSONEEL

Het is van groot belang dat leerkrachten en het team zich blijven ontwikkelen om zo de kwaliteit van het onderwijs te blijven waarborgen. Alle leerkrachten en het ondersteunend personeel volgen jaarlijks scholing. Dit kan individueel, waarbij de leerkracht zijn of haar eigen talent ontwikkelt in het kader van de schoolontwikkeling. Maar het kan ook een teamtraining zijn.

4.4 VIDEO INTERACTIEBEGELEIDING

In het kader van het versterken van het professioneel handelen van leerkrachten kan beeldcoaching ingezet worden op onze school. Beeldcoaching is een van de begeleidingsmethodieken die we gebruiken om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de kinderen.

Het middel wordt ingezet om de leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De VCOG-beeldcoach maakt in de groep opnames en bespreekt dit met de leerkracht. Hierbij staat de leerkracht centraal en zijn handelen in de groep. De beeldcoach is er niet op uit om de kinderen te filmen maar de meester/juf. De beelden zijn vertrouwelijk en alleen toegankelijk voor de betreffende leerkracht en beeldcoach.

Na de begeleiding zullen de beelden vernietigd worden. Voor intern gebruik van de filmbeelden heeft de school geen toestemming van de ouders nodig, zij heeft een gerechtvaardigd belang bij

beeldcoaching. Bij bijzondere omstandigheden kunt u hiertegen bezwaar maken. Informatie over deze bezwaarprocedure vindt u op de privacypagina van de website van de school. Ook kunt u contact opnemen met de directie. Het kan voorkomen dat de school derden, zoals een externe beeldcoach, inzage wil geven in de filmbeelden. Hiervoor vraagt de school aan de ouders vooraf toestemming.

4.5 INZET STAGIAIRES EN STUDENTEN

Op De Heerdstee vinden wij het van belang dat stagiaires en studenten van diverse opleidingen bij ons kunnen leren. Wij zijn trots op ons beroep. We willen dit mooie vak graag doorgeven en leren aan mensen die in het onderwijs willen werken. De Heerdstee is een opleidingsschool en is een van de drie scholen binnen een VCOG cluster. Samen met de Anne Frankschool en De Kleine Wereld ontvangen wij studenten van Pabo Stenden. Deze twaalf studenten worden begeleid door een eigen opleider in de school, Bertine Pilon.

Gedurende het schooljaar doen veel stagiaires en studenten praktijkervaring op binnen onze school. Deze werkzaamheden lopen uiteen van academische onderzoeken (vanuit de Rijksuniversiteit Groningen) tot huishoudelijke taken. Wij betrekken stagiaires van HBO-instellingen (o.a. PABO), MBO en het VO. Naast een stuk inspanning van de leerkrachten m.b.t. de begeleiding van de stagiaires, zorgt de aanwezigheid van stagiaires ook voor extra handen in de klas. Uiteraard blijft in alle gevallen de leerkracht eindverantwoordelijk voor zijn of haar groep.

4.6 VRIJWILLIGERS

Gelukkig zijn er jaarlijks veel vrijwilligers die bereid zijn op allerlei gebied extra hulp te bieden op school. Met de hulp van de ouderraad (OR), groepsouders, ouders die meegaan naar de schooltuintjes, bibliotheek, etc. is het mogelijk veel activiteiten te organiseren. Mede dankzij al die vrijwilligers zijn wij een aantrekkelijke school die meer biedt dan alleen maar het geven van goed onderwijs. Ons doel is om de activiteiten zoveel mogelijk door te laten gaan, maar bij een tekort aan vrijwilligers moeten we helaas soms overwegen een activiteit niet door te laten gaan.

4.7 JAARPLAN EN DOELEN

Aan het einde van elk cursusjaar wordt zowel op inhoudelijk als organisatorisch gebied de balans opgemaakt. Plannen voor het nieuwe jaar worden vastgesteld. Deze plannen samen noemen wij het schooljaarplan. Een eindevaluatie hiervan wordt via de maandelijkse informatiebladen naar ouders/verzorgers teruggekoppeld.

De jaardoelen in hoofdlijnen voor 2026-2027 zijn:

Sterk pedagogisch klimaat

- Binnen de hele school wordt er gewerkt volgens een methodiek betreft groepsdynamica;
- Er ligt een actueel beleidsplan Burgerschap.

Christelijke identiteit versterken

- De christelijke identiteit is duidelijk beschreven, zichtbaar en herkenbaar in de dagelijkse praktijk.

Digitale geletterdheid

- Er ligt een beleids- en uitvoeringsplan voor digitale geletterdheid.

Inclusiever onderwijs en opvang

- Aanbod voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben en nieuwkomers passender maken;
- Medewerkers vergroten hun deskundigheid rondom inclusiviteit en moeilijk verstaanbaar gedrag.

Professionele cultuur versterken

- Collegiale consultatie en gezamenlijke professionele ontwikkeling worden structureel ingezet.

Verbetering basisvaardigheden

Rekenen:

- Resultaten liggen op of boven de gestelde ambities passend bij de schoolpopulatie.

Taalverzorging:

- Verbetering van taalresultaten door implementatie nieuwe taalmethode Taaljacht;
- Doorgaande lijn technisch schrijfonderwijs vanaf de peuters.

Lezen:

- Verhogen van leesvaardigheid én leesplezier door verdere invoering Bieb op School;
- Afronden implementatietraject Atlantis.

5. Regeling school- en vakantietijden

5.1 DE SCHOOLTIJDEN



Op IKC De Heerdstee werken we met het 5-gelijkedagenmodel. Onze leerlingen hebben van maandag t/m vrijdag les van 8.30 - 14.00 uur. In de ochtend en tussen de middag hebben de leerlingen een kwartier pauze. De kinderen eten samen met hun leerkracht.

Vanaf 8.20 uur mogen de kinderen naar binnen. De ouders/verzorgers van de kleuters mogen het gehele jaar met hun kind naar binnen. Tot aan de herfstvakantie mogen ouders/verzorgers van de leerlingen van groep 3 nog mee naar binnen. Daarna gaan deze kinderen zelfstandig naar binnen. Stipt om 8.30 uur beginnen de lessen. Alle leerlingen dienen dan aanwezig te zijn in de groep.

5.2 TE LAAT KOMEN VOORKOMEN

Voor kinderen is het belangrijk dat zij in alle rust de schooldag kunnen starten en daarom is het belangrijk dat de kinderen iedere dag op tijd aanwezig zijn. Te laat komen is vervelend voor uw kind en storend voor de andere kinderen want de instructie is vaak al begonnen. Het is een vorm van ongeoorloofd verzuim. Wanneer blijkt dat bij sommige kinderen het te laat komen ernstige vormen aan gaat nemen, zal de leerplichtambtenaar worden ingeschakeld.

5.3 LEERPLICHT

De leerplicht is als volgt geregeld:

- Voor een vierjarige geldt nog geen leerplicht. Echter, zodra een kind is ingeschreven, worden de richtlijnen gehanteerd.
- Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig en moet het een school bezoeken. De ouders/verzorgers zijn er verantwoordelijk voor dat het kind elke dag op tijd naar school gaat.

5.4 RICHTLIJNEN MET BETREKKING TOT AANVRAGEN/VERLENEN VAN EXTRA VERLOF

Verlof buiten de officiële schoolvakanties om is slechts toegestaan in uitzonderlijke gevallen. Een dag eerder weg met de zomervakantie, omdat anders de boot zo vol is, goedkope vliegtickets, lange reis e.d. vallen dus niet onder de wettelijke redenen. Ongeoorloofd verzuim moet door ons aan de leerplichtambtenaar gemeld worden.

Bijzonder verlof kunt u aanvragen via een speciaal formulier van de gemeente, verkrijgbaar bij de directeur of de administratie. Ook voor vragen rondom verlof kunt u contact opnemen met de directie.

5.5 ZIEKMELDINGEN

Wanneer uw kind wegens ziekte (of om andere redenen) verhinderd is de school te bezoeken, vragen we u de school tussen 8.00 en 8.30 uur te bellen.

5.6 TOELATINGSPROCEDURE

Kinderen die 4 jaar zijn mogen naar school op de eerste schooldag na de vierde verjaardag. Hierbij zijn er enkele uitzonderingen (zie ook hoofdstuk 7.1):

- Kinderen die in de maand december vier jaar worden, worden toegelaten na de kerstvakantie.
- Kinderen die minder dan vier weken voor de zomervakantie 4 jaar worden, worden toegelaten met ingang van het nieuwe schooljaar.

In het algemeen geldt dat uw kind zindelijk moet zijn voordat hij of zij naar school kan.

Toelatingsprocedure

Bent u geïnteresseerd in onze school voor uw kind, dan kunt u een afspraak maken met de directeur voor een vrijblijvend kennismakingsgesprek. U ontvangt na afloop nog aanvullende informatie, waaronder een aanmeldformulier.

Ouders van al schoolgaande leerlingen die door verhuizing of om andere redenen onze school willen bezoeken kunnen hun zoon of dochter aanmelden. Op grond van informatie van de voorschoolse opvang, vorige school en rekening houdend met eventuele adviezen van de schoolbegeleidingsdienst, zorginstellingen, etc. wordt een beslissing genomen over definitieve toelating. We hanteren hierbij de grenzen van de zorg, die staan beschreven in ons POS (Perspectief op school) U kunt het POS vinden op onze website. We vinden het belangrijk dat uw kind bij ons op school op de juiste plek is en dat ook de kinderen die al bij ons op school zitten voldoende aandacht krijgen. Indien wij tot een positief plaatsingsadvies komen ontvangt u van ons het inschrijfformulier. In alle gevallen van toelating is het noodzakelijk dat ouders achter de keuze staan voor het volgen van christelijk onderwijs en alle activiteiten die daarmee samenhangen.

Wanneer uw kind drie jaar en tien maanden is geworden mag het een paar keer een bezoekje brengen aan zijn/haar toekomstige groep om alvast wat te wennen en kennis te maken. U krijgt over de geplande bezoeken van tevoren bericht.

5.7 AANMELDING VOOR ONZE PEUTERGROEP DE VLIEGER

Wanneer uw kind 2 jaar is mag hij of zij naar onze peutergroep. U kunt uw kind aanmelden via https://www.vcogkinderopvang.nl/. U vindt het aanmeldformulier onder de rode button. Uiteraard bent u ook van harte welkom voor een vrijblijvend kennismakingsgesprek met onze directeur of de peuterleidster.

5.8 REGELS VOOR TIME-OUT, SCHORSING OF VERWIJDERING VAN LEERLINGEN

Van leerlingen en ouders wordt verwacht dat ze zich aan de door de school opgestelde regels houden. Bij regelmatige overtreding of wangedrag volgen gesprekken met ouders. Bij ernstige overtredingen kan een time-out worden gegeven. Bij herhaalde overtredingen kan het bestuur de leerling een aantal dagen schorsen. School en ouders komen daarna overeen er alles aan te doen om tot een oplossing van de problemen te komen. Is er geen verbetering merkbaar, dan wordt de ouders aangeraden een andere school voor hun kind te zoeken. De school verleent hierbij zijn medewerking en de leerplichtambtenaar wordt ingeschakeld. Is het binnen 6 weken niet gelukt een andere school te kiezen, dan wordt de leerling verwijderd. Een en ander wordt schriftelijk vastgelegd. Een protocol ligt ter inzage op school.

6. Ons onderwijs

6.1 ALGEMENE KENMERKEN VAN ONS ONDERWIJS



Een belangrijke voorwaarde voor kwalitatief goed onderwijs is het scheppen van een fijne omgeving. Het welbevinden van kinderen en het ervaren van veiligheid, orde en duidelijkheid is een voorwaarde om te komen tot leren. Wij zijn een Kanjerschool. In alle groepen, van 1 t/m 8, werken we met de Kanjertraining om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te versterken. Het uitgangspunt is vertrouwen en de goede bedoelingen van de ander. Vertrouwen en goede bedoelingen van de leerkracht in de leerlingen en andersom, vertrouwen en goede bedoelingen van de ouders in de school en andersom. Van ouders verwachten we om met respect te spreken over andermans kind en opvoeding.

Onze kinderen leren we sociale vaardigheden die nodig zijn om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Om kanjers te zijn en te blijven.

Kanjertaal- en kanjerlessen zijn expliciet opgenomen in ons lesprogramma, en is verweven in hoe we elkaar aanspreken in al ons doen en laten. Aan bod komen onder andere: luisteren, communiceren, zelfvertrouwen, conflicten oplossen, geen benzine geven (Kanjerterm voor meelopen met storend gedrag), assertiviteit, weerbaarheid. Daarnaast is er aandacht voor het geven van feedback aan elkaar over iemands houding, en hoe je, als leerling, overkomt bij een ander.

Op onze schoolkomen we tegemoet aan de ontwikkelingsverschillen tussen leerlingen. Door te differentiëren in het leerstofaanbod van de reguliere methodes worden onze leerlingen maximaal uitgedaagd. Kinderen die moeite hebben met de lesstof krijgen zorg op maat. Dit kan zijn: extra instructie in de klas, een aangepast leerstofaanbod van een of meerdere vakken en extra oefentijd. Een deel van de kinderen heeft naast de methode extra uitdaging nodig. Voor de meer- en hoogbegaafde kinderen maken wij gebruik van Levelspel in de groepen 1 t/m 3 en van Levelwerkboxen in de groepen 4 t/m 8. De materialen in deze levelboxen geven de kinderen uitdaging, verrijking en verdieping. Elke week worden de kinderen gecoacht door een specialist excellent leren.

Daarnaast hebben we een Denk en Doe-klas op school, gericht op onderzoeken, ontwerpen, ontdekken en leren leren.

6.2 DE VAK- EN VORMINGSGEBIEDEN

Groepen 1- 2

In de kleutergroepen is ervoor gekozen om thematisch te werken. Sommige thema's worden vastgesteld aan het begin van het schooljaar. Voorbeelden hiervan zijn de seizoenen en feesten. Ook kunnen thema's door de kinderen zelf worden ingebracht, passend bij hun belevingswereld en interesses op dat moment.





Binnen ieder thema werken we via een beredeneerd aanbod. Hierin staan de specifieke tussen- en einddoelen voor de groepen 1 en 2 op het gebied van rekenen, taal, sociaal-emotionele vorming en motoriek beschreven. De doelen vanuit het beredeneerd aanbod zijn tevens in de weekplanning opgenomen. Per week worden binnen de volgende gebieden activiteiten aangeboden:

- Taal/leesactiviteiten
- Godsdienst
- Spel en beweging (gymnastiek, drama, dans)
- Keuzewerk (speel/werktijd)
- Reken/wiskunde activiteiten
- Muziek
- Techniek
- Sociaal-emotioneel leren: Kanjer met Kanvas-observatielijsten
- Schrijven

Groepen 1 t/m 8

6.2.1 NEDERLANDSE TAAL

Voor het taalonderwijs gebruiken we diverse bronnen.

Bij de kleuters maken we gebruik van het beredeneerd aanbod en van de thema's van de Kleuteruniversiteit. Ook maken we gebruik van de CPS-map Begrijpend luisteren, het taalkastje, een woordmuur, het woordenboek en de CPS-werkmap Fonemisch bewustzijn. Binnen ieder thema is er veel ruimte voor taallessen. Het spreken en het luisteren in de onderbouw wordt bevorderd door o.a. boekpromotie van verschillende prentenboeken, poppenkastspel, dramatiseren, versjes, spelletjes, etc. Het is verweven in alle activiteiten die dagelijks op school plaatsvinden. Heel nadrukkelijk wordt hiermee tijdens het kringgesprek geoefend: In een veilige omgeving komen kinderen tot spontaan spreken met elkaar en de leerkracht. Het leergesprek komt overeen met het kringgesprek, maar heeft als extra doel dat de kinderen rond een bepaald thema begrippen leren. In de groepen 1- 2 wordt de methode Schrijfatelier gebruikt.

In groep 3 staat het leren lezen centraal. We gebruiken hiervoor de methode veilig leren lezen. De kinderen leren alle letters via de zogenaamde structureerwoorden (ik, maan, roos, vis, etc.) In de tweede helft van groep 3 wordt het tempo verhoogd en komt er meer ruimte voor spelling. In groep 3 leren de kinderen letters en cijfers schrijven met behulp van de methode Pennenstreken.



Vanaf groep 4 wordt de methode Taaljacht gebruikt. Hierin komen de onderdelen-woordenschat, taal verkennen, spreken en luisteren en schrijven aan de orde. Voor het voortgezet technisch en het begrijpend lezen maken we gebruik van de methode Atlantis. Daarnaast houden de kinderen vanaf groep 5 boekbesprekingen en vanaf groep 7 gaan de kinderen spreekbeurten houden en werkstukken maken.

We besteden veel aandacht aan het woordenschatonderwijs. Taal is overal en de hele dag te vinden. Dus ook in andere vakken. Woordenschatonderwijs krijgt dan ook in andere vakken vorm en inhoud.

Vanaf groep 4 wordt driemaal per week klassikaal gelezen uit boeken die aansluiten bij de leeftijd van de kinderen. Voor technisch lezen maken we gebruik van de leesmethode Karakter.

6.2.2 REKENEN/WISKUNDE

In de groepen 1 en 2 zijn dagelijkse activiteiten uitgangspunt om tot tel- en rekenactiviteiten te komen. Spelen met zand, water, blokken, papier, verf, puzzels, luisteren naar verhalen, buitenspel en activiteiten in het speellokaal geven aanleiding tot rekenactiviteiten zoals meten, wegen, vergelijken en tellen. Aan deze onderdelen uit de kleuterwiskunde wordt ook aandacht besteed door rekenspelletjes en werkbladen uit verschillende bronnen. Ook bij rekenen wordt gewerkt van het beredeneerd aanbod met behulp van de thema's van de Kleuteruniversiteit. De thema's bieden veel rekenlessen, even als de CPS map: 'Als kleuters leren tellen' en de CPS-map 'Als kleuters leren meten', het rekenkastje en de rekentoren.

In de groepen 3 t/m 8 werken we met de rekenmethode Getal & Ruimte junior.

Getal en Ruimte Junior maakt onderscheid tussen rekenvaardigheid (weten), rekengebruik (toepassen) en rekeninzicht (verdiepen). Op deze wijze werken wij dakpansgewijs aan het vaardig worden met een rekenstrategie, de strategie kunnen toepassen in een som, en het nadenken over rekenproblemen.

6.2.3 WERELDORIËNTATIE

Wereldoriëntatie is in de groepen 1 en 2 verweven in het thematisch aanbod. N.a.v. de thema's komen veel begrippen naar voren. De kinderen mogen daarover materialen meenemen naar school, zoals voorwerpen, plaatjes, etc. Bij het verkeersonderwijs in de groep 1 en 2 wordt de methode Stoepie/Claxon gebruikt. In de groepen 3 en 4 wordt gekeken naar het televisieprogramma Huisje, boompje, beestje.

Vanaf groep 5 worden de volgende methodes gebruikt:

Zaakvakken: Blink Wereld
Verkeer: Claxon - Klaar…over (groep 3 t/m 7).

In groep 7 moeten de kinderen het schriftelijk en het praktisch verkeersexamen doen.

6.2.4 EXPRESSIEACTIVITEITEN

In iedere groep wordt aandacht besteed aan creatieve vakken. De creativiteit van de leerlingen wordt aangesproken en er worden verschillende vaardigheden en technieken aangeboden.

6.2.5 BEWEGINGSONDERWIJS





Elke ochtend krijgen de kinderen van groep 1 en 2 bewegingsonderwijs. Dit kan zowel buitenspelen zijn als een spel- of gymles in het speellokaal. De leerkrachten maken gebruik van de werkmap Bewegingsonderwijs in het speellokaal en de map Buitenlessen.

Voor de groepen 1 en 2 is aparte gymkleding niet nodig, er wordt gegymd in ondergoed. Gymschoenen zijn wel verplicht. Hierbij denken we aan gymschoenen met klittenband/elastiek. Gymschoenen met veters zijn prima, als uw kind zelf de veters kan strikken. De zolen moeten een goed profiel hebben (geen zwarte zolen, omdat deze vaak strepen geven op de vloer).

Voor de groepen 3 t/m 8 wordt gebruikgemaakt van de methode ‘Basislessen Bewegingsonderwijs’. Er is een gevarieerd aanbod van toestellen en werkvormen. De groepen 1 en 2 maken gebruik van het speellokaal. De groepen 3 t/m 8 krijgen gymnastiek van onze vakleerkracht in de sporthal aan de Amkemaheerd en de Stoepemaheerd.

Voor de groepen 3 t/m 8 zijn gymkleding en gymschoenen verplicht (turnpakjes, T-shirt, hemd, korte broek of legging). Geen wijde broeken of shirts waarmee je achter iets kunt blijven haken. Het dragen van sieraden, horloges etc. is niet toegestaan.

Als de kinderen zich willen opfrissen na gym kan dit door gebruik te maken van een zelf meegenomen washandje en handdoek. Spuitbussen met deodorant mogen niet gebruikt worden, indien nodig mogen alleen deodorantrollers gebruikt worden.

Als kinderen om bepaalde redenen niet mee mogen doen met gymnastiek moet dit voor elke gymles mondeling of schriftelijk gemeld worden door een van de ouders/verzorgers. De leerkrachten houden bij het omkleden toezicht. Hierbij is het noodzakelijk dat de leerkracht de kleedkamers betreedt.

6.2.6 SOCIAAL-EMOTIONEEL LEREN: KANJER



We werken in alle groepen met de methode Kanjer. We leren kinderen vanuit vertrouwen op een prettige manier met elkaar om te laten gaan. De methode zet in op het voorkomen van pesten en werkt met verschillende kleuren petten. Aan de hand van deze petten wordt bepaald gedrag inzichtelijk gemaakt voor de kinderen. Het uitgangspunt is dat je voor een ander te vertrouwen moet zijn. Wanneer de witte pet zichtbaar is, ben je op een positieve manier in de groep aanwezig. Zodra de witte pet wegvalt wordt het gedrag negatief. Let op: Een leerling is zelf geen kleur pet. Hij of zij laat gedrag zien dat vertegenwoordigd is in een kleur pet. Alle kinderen zijn gekoppeld aan een maatje bij wie ze altijd terecht kunnen, voordat ze naar de meester of juf hoeven te stappen.

6.2.7 ENGELSE TAAL

In de groepen 6, 7 en 8 wordt gebruik gemaakt van de methode Blink. Er wordt veel aandacht besteed aan de luister- en spreekvaardigheid.

6.2.8 ICT

Informatie- en Communicatie Technologie (ICT) is belangrijk in onze maatschappij en krijgt in ons onderwijs een duidelijke plaats, omdat wij onze leerlingen willen voorbereiden op hun toekomst. Alle leer- en hulpmiddelen die in het onderwijs gebruikt worden, dienen bij te dragen aan de kwaliteit van dat onderwijs. Leerkrachten zetten de middelen in, die het behalen van onderwijsdoelen dichterbij brengen. ICT levert hieraan een belangrijke bijdrage. Tevens leert ICT de kinderen en de leerkrachten omgaan met vormen van communicatie en informatieverwerking.

In elke klas hangt een digibord. Leerlingen gebruiken, waar het meerwaarde heeft, tablets en laptops. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen leren te werken met digitale middelen (pc, tablet, computerprogramma's etc.). Daarom krijgt elk kind dat op de Heerdstee zit een Office-account. Hiermee kan uw kind via internet inloggen op zijn/haar account. Met dit account kan uw kind ook gratis online gebruik van PowerPoint, Word, Outlook en Teams. Het is hierbij belangrijk dat uw kind inlogt via www.office.com

6.2.9 HUISWERK

We verwachten dat er in groep 3 thuis samen met ouders gelezen wordt en dat in groep 4 de tafels geoefend worden. Ook vinden we het belangrijk dat ouders thuis samen met hun kind activiteiten doen ter ondersteuning aan ons onderwijs.

Vanaf groep 6 krijgen de kinderen huiswerk mee voor de zaakvakken. Soms moeten kinderen thuis extra oefeningen doen m.b.t. taal/rekenen. De kinderen bereiden thuis een spreekbeurt en/of boekbesprekingen voor. Werkstukken worden ook thuis gemaakt.

Als een leerling door ziekte een (groot) aantal lessen heeft gemist, krijgt hij/zij ook huiswerk mee.

6.2.10 LEERLINGENRAAD

De leerlingenraad bestaat uit vier leerlingen van de groepen 5, 6, 7 en 8. Deze leerlingen kunnen de school(leiding) van gevraagde en ongevraagde adviezen voorzien. De leerlingen komen één keer in de acht weken met een leerkracht bijeen om te overleggen wat er in de school verbeterd kan worden.

6.3 BINNEN- EN BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN

IKC de Heerdstee doet mee aan de VSD-activiteiten (Vrolijk Samen Doen). Op verschillende momenten in het jaar kunnen leerlingen na schooltijd gratis deelnemen aan allerlei activiteiten en workshops. Deze worden altijd kenbaar gemaakt via Klasbord. Leerlingen kunnen door hun ouders opgegeven worden via een speciale website.

6.4 CULTUUR

Voor drama, beeldende vorming en muziek hebben we binnen de schoolorganisatie een doorgaande lijn aangebracht, zodat alle kinderen met alle facetten/vormen van cultuur in aanraking gebracht worden. Er zullen voor alle groepen diverse activiteiten worden georganiseerd. Jaarlijks hebben we een project dat gekoppeld is aan cultuur.

6.5 ONZE SCHOOLREGELS

Op onze school zijn we beleefd naar elkaar

Op onze school helpen wij elkaar.

Op onze school lachen wij met elkaar en niet om elkaar.

Op onze school zijn wij zuinig op onze spullen.

Op onze school wordt hard gewerkt

6.6 OP DE FIETS NAAR SCHOOL

Kinderen die van ver uit de wijk komen, kunnen op de fiets naar school komen. We gaan ervan uit dat de kinderen die dichtbij wonen, lopend naar school gaan. De ruimte in de fietsenstalling is namelijk beperkt. Dichtbij zijn de heerden: Bentisma-, Ypema-, Froukema-, Godeken-, Holmster-, Munster-, Barma-, Grevinga-, Clarema- en de gedeelten rondom de school van de Eminga- en de Amkemaheerd.

De fietsen moeten in de fietsenstalling of in de fietsenrekken naast de school gezet worden. Denkt u aan een goed slot. De kinderen van de groepen 1 en 2 hebben een eigen fietsenrek bij het kleuterplein. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor vernieling of diefstal.

6.7 PARKEREN VAN AUTO'S EN EENRICHTINGSVERKEER IN DE BENTISMAHEERD

In de Bentismaheerd geldt een stopverbod. De Bentismaheerd is een straat voor eenrichtingsverkeer. Vanaf de Emingaheerd mag u de straat niet inrijden. We verzoeken u om uw auto in de parkeervakken te parkeren als u uw kind(eren) haalt of brengt i.v.m. met de verkeersveiligheid en doorstroom.

6.8 HET SPELEN OP HET PLEIN

De kinderen van de groepen 1 en 2 spelen op hun eigen plein en de kinderen van de groepen 3 t/m 8 spelen op het grote plein. Er is altijd toezicht op het plein door twee pleinwachten. De voetbalkooi op het grote plein wordt om en om door de verschillende groepen gebruikt. In de pauzes moeten de kinderen op het schoolplein blijven.

6.9 HOOFDLUIS

Na elke vakantie controleert het hoofdluisteam alle kinderen. Dit team bestaat uit een aantal ouders. Wanneer er luizen of neten gesignaleerd worden, informeert de leerkracht de ouders/verzorgers en wordt er een brief meegegeven waarin o.a. beschreven staat hoe hoofdluis bestreden kan worden. Hierbij wordt gewerkt met de meest recente adviezen van het Landelijk Steunpunt Hoofdluis: www.hoofdluis.org. Na twee weken wordt de groep weer gecontroleerd.

6.10 PAUZEHAP, LUNCH EN TRAKTATIES

Pauzehap

Gezonde voeding en voldoende beweging hebben een goede invloed op ons functioneren. We zien dit terug bij kinderen in het zich kunnen concentreren, het gedrag en hun lichaamsbouw.



Aangezien wij het van belang achten dat de kinderen een gezonde lunch gebruiken zijn snacks, tussendoortjes en snoepgoed, zoete drankjes e.d. niet toegestaan.

Trakteren op school

Bij een verjaardag, een geboorte van een broertje of zusje, of een afscheid vinden kinderen het vaak fijn om te trakteren. Dit is niet verplicht. Een traktatie kan zowel iets eetbaars zijn als een klein aardigheidje zoals een pen of potlood. Kiest u voor een eetbare traktatie, dan is het uitgangspunt dat het iets kleins is. We trakteren voor de fruithap aan. De verjaardagen worden gevierd in de eigen klas. Bij een verjaardag krijgen de kinderen een verjaardagskaart. Daarmee mogen de kinderen met een klasgenoot bij de administratie, de conciërge en de directeur komen voor een sticker/stempel op hun kaart. De traktatie voor de meesters en juffen kan in de keuken gezet worden.

Traktatie voor kinderen met een allergie

Op momenten dat er getrakteerd wordt, kunnen kinderen met een allergie vaak niet meedoen. De ouder geeft aan het begin van het schooljaar bij de leerkracht aan voor welke voedingsstof het kind allergisch is. De ouder zorgt voor een pakketje toegestaan snoepgoed en dit wordt in een verpakking (met daarop de naam van het kind) door de leerkracht op een afgesproken plek bewaard. De traktaties van de ouderraad bij de diverse feesten op onze school zullen afgestemd zijn op de betreffende kinderen. Dit gebeurt zo nodig in overleg met hun ouders.

6.11 SCHOOLREIZEN

Aan het eind van het schooljaar vinden de schoolreizen plaats voor de groepen 1 t/m 7. Voor groep 8 wordt er een kamp georganiseerd aan het einde van het schooljaar. De data en de kosten zullen t.z.t. vermeld worden in het Infoblad.

6.12 VERVOER

Voor het vervoer van leerlingen naar gymnastiek, excursies, schoolreisjes e.d. zijn afspraken gemaakt over het aantal begeleiders per groep. Afhankelijk van de afstand, leeftijd, noodzaak en financiën wordt gekozen voor lopen, fietsen, vervoer met auto's of per (lijn)bus.

Voor vervoer dat vanuit school wordt geregeld is de ongevallenverzekering van de school van kracht. Bij het vervoer van de kinderen staat de veiligheid van de kinderen voorop. Deze wordt met name gewaarborgd door de aanwezigheid van de noodzakelijke (extra) begeleiding van ouders. Ouders die kinderen in een auto vervoeren moeten een inzittendenverzekering hebben. Gedurende het schooljaar zal enkele keren een beroep op ouders gedaan worden om de groep van hun kind mede te begeleiden naar een activiteit. Zonder de medewerking van hulpouders kunnen er geen activiteiten buiten de school plaatsvinden.

6.13 GEVONDEN VOORWERPEN

Wilt u in de jassen, mutsen, laarzen, tassen en gymnastiekkleding de naam van uw kind zetten? Op deze manier wordt het zoekraken van kledingstukken e.d. zoveel mogelijk beperkt. Gevonden voorwerpen worden bewaard in een kastje in de grote hal, en bij rapportageavonden op een tafel uitgestald. Gevonden sieraden, horloges, sleutels e.d. worden bewaard door onze conciërge. Niet opgehaalde spullen gaan na verloop van tijd naar een goed doel.



7. Schakelklas Nieuwkomers



7.1 SCHAKELKLASSEN NIEUWKOMERS

In de schakelklassen nieuwkomers bieden wij kinderen die rechtstreeks uit het buitenland komen en in de stad Groningen verblijven/wonen tijdelijk onderwijs. Deze kinderen spreken nog onvoldoende Nederlands om deel te kunnen nemen aan het onderwijs in een reguliere klas. Het gaat om kinderen van de groepen 3 t/m 8. Per schakelklas verblijven gemiddeld tussen de 8 en 16 leerlingen. Het programma dat de kinderen krijgen aangeboden bestaat uit woordenschat, technisch lezen en spelling. Rekenen-wiskunde wordt eveneens aangeboden. Begrijpend lezen wordt meegenomen vanuit de methode Veilig Leren Lezen (VLL). De kinderen in de schakelgroepen worden qua niveau, of qua leeftijd bij elkaar ingedeeld in groepen. Wij bieden leerlingen een programma op maat voor een periode van ongeveer 40 of indien nodig 50 of 60 weken. In principe stromen de kinderen vanuit de schakelklas na 40 weken uit naar een basisschool in de buurt van het woonadres van het schakelkind, of naar het vervolgonderwijs (veelal ISK).

7.2 AANMELDEN

Kinderen worden via verschillende kanalen aangemeld: o.a. Wij Beijum, Humanitas, het COA, door scholen, door ouders zelf. De directeur bekijkt of er plek is binnen de schakelklas.

7.3 INTAKE

Als er plek is vindt er zo spoedig mogelijk een intakegesprek plaats tussen de ouders/verzorgers en de directeur. Indien mogelijk wordt tijdens het intakegesprek al het inschrijfformulier ingevuld, zodat het kind zo snel mogelijk kan beginnen op school. Tijdens de intake wordt afgesproken of ouders/verzorgers zelf digitale informatie vanuit school willen ontvangen, of dat de informatie wordt gemaild naar een begeleider. Hetzelfde geldt voor het voeren van gesprekken: kunnen ouders/verzorgers dit zelf, of is hulp van een externe noodzakelijk (tolken).

7.4 TAXIVERVOER

Kinderen in de schakelklas komen uit de gehele gemeente Groningen en wonen daardoor niet altijd op loop- of fietsafstand van de school. Voor deze kinderen kan taxivervoer worden geregeld, de aanvraag hiervan loopt via de gemeente.

7.5 HET INDIVIDUELE ONTWIKKELINGSPLAN

Omdat de verschillen tussen kinderen groot zijn, en zij op diverse momenten instromen wordt er in de schakelklas gewerkt met individuele ontwikkelingsplannen. In het ontwikkelingsplan worden de algemene gegevens van de kinderen, de beginsituatie t.a.v. cognitieve en de sociaal-emotionele ontwikkeling alsmede de schoolvaardigheden van de kinderen beschreven.



8. De zorg voor kinderen

*In het **Perspectief op school (POS)** geeft onze school aan hoe de ondersteuning en begeleiding op de school eruitziet. Daarnaast wordt beschreven welk aanbod van onderwijs gebaseerd op de formulering basisondersteuning en het aanbod voor basisondersteuning plus en extra ondersteuning aan leerlingen aangeboden kan worden. U vindt onze POS op de website www.heerdstee.nl*

8.1 SCHOOLLOOPBAAN

Onze school kent zorgvuldige procedures en regels om overgangsmomenten in de schoolloopbaan zo goed mogelijk te laten verlopen. Bij de instroom van nieuwe leerlingen volgen we het beleid dat door het Samenwerkingsverband is vastgelegd en vervolgens per bestuur is gespecificeerd.

8.2 HET VOLGEN VAN DE ONTWIKKELING VAN DE KINDEREN

Via een leerlingvolgsysteem volgen we de ontwikkeling van de kinderen. We maken gebruik van observaties en toetsen. Bij observaties kijken we hoe een kind in zijn vel zit. Toetsen gebruiken we als hulpmiddel om de voortgang te bekijken. Wat signaleren we, hoe komt dat en wat gaan we eraan doen?

Naast methode-gebonden toetsen worden twee keer per jaar Cito-toetsen afgenomen. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 worden in januari en in juni getoetst op het gebied van taal, technisch en begrijpend lezen en rekenen.

Ook volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen middels Kanvas: een computerprogramma met vragenlijsten voor de leerkracht. Verder maken we gebruik van een signaleringslijst m.b.t. hoogbegaafdheid.

Voor de groepen 1 en 2 nemen we geen toetsen af. De ontwikkeling van kleuters volgen we via leer- en ontwikkelingslijnen in het digikeuzebord.

8.3 INTERN BEGELEIDERS EN SPECIALISTEN

Op onze school coördineren de Intern begeleiders (ib'ers) en de verschillende specialisten de zorg omtrent de ontwikkeling van kinderen. De ib'ers en de specialisten hebben een begeleidende taak naar leerkrachten en een innoverende taak bij de verbetering van de zorgverbreding op school. De Heerdstee heeft twee ib'ers en de groepen worden over beide ib'ers verdeeld.

Om de voortgang van de groep en de kinderen zo goed mogelijk te bewaken vinden er drie keer per jaar met de groepsleerkracht, de ib'er en een directielid gesprekken plaats. Kinderen die op een bepaald gebied onder- of juist bovengemiddeld scoren, worden besproken met de leerkracht, zodat die een handelingsplan kan opstellen.

8.4 OUDERGESPREKSAVOND, INFORMATIEAVOND, CONTACT- EN RAPPORTAGEAVONDEN

In september worden er kennismakingsgesprekken gevoerd tussen de nieuwe leerkrachten en ouders. Dit gesprek staat in het teken van het leren kennen van uw kind.

In februari en juni krijgen alle kinderen een schoolrapport mee. Aan de hand van een 5-puntenschaal van onvoldoende naar goed, wordt de ontwikkeling van uw kind weergegeven. In deze periode vinden er rapportage gesprekken met alle ouders plaats. Het rapport en de vorderingen van het kind wordt dan met u als ouders/verzorgers besproken. In november en mei zijn er facultatieve oudergesprekken. Op verzoek van of u als ouder, of wens van de leerkracht vinden er gesprekken plaats.

Vanaf groep 6 wordt de Plaatsingswijzer gebruikt tijdens de rapportgesprekken. Vanaf groep 7 wordt er in juni een voorlopig advies gegeven
In groep 8 vinden de voorlopige adviesgesprekken plaats in november. De leerlingen van groep 8 ontvangen rond 1 maart het definitieve advies dat naar het Voortgezet Onderwijs wordt gestuurd. Vanaf groep 6 zijn de leerlingen ook aanwezig tijdens de rapportgesprekken. Wij vinden het in het

belang van de leerling dat ouders altijd aanwezig zijn op contactavonden, informatieavonden en rapportbesprekingen.

8.5 ZORG VOOR KINDEREN DIE SPECIALE AANDACHT NODIG HEBBEN

Het cursusjaar is verdeeld in vier zorgperiodes. In deze periodes wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van het kind, waarna een toets/evaluatie volgt. Zoals eerder is aangegeven worden kinderen die op een bepaald vakgebied onder- of bovengemiddeld scoren, besproken. Drie keer per jaar vinden er groepsbesprekingen plaats waar de leerkracht, de intern begeleider en de directeur aanwezig zijn. Twee keer per jaar zijn er leerling besprekingen: leer- en gedragsproblemen worden besproken met collega's en directie.

8.6 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF

Kinderen die onder of juist ver boven het gemiddelde van de groep functioneren, worden besproken met de kwaliteitscoördinator. Hierbij wordt bekeken welke interventies er gepleegd kunnen worden binnen de groep. De extra ondersteuning wordt beschreven in een plan. Mocht dit te weinig effect hebben gehad dan kan een kind op een eigen leerlijn worden geplaatst. Dit wordt een ontwikkelingsperspectief genoemd. Hierbij heeft het kindcentrum overleg met de begeleider van het expertisecentrum VCOG. Hoogstwaarschijnlijk moet een onderzoek aangevraagd worden om de mogelijkheden en de eventuele beperkingen van het kind in kaart te brengen. Pas daarna kan voor het kind een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) vastgesteld worden voor één of meerdere vakgebieden en/of gedrag. Voordat het plan in werking treedt wordt het besproken met zowel het kind als de ouders.

8.7 DOUBLEREN?

In sommige gevallen is het verstandig en zinvol is om een leerjaar over te doen. We besluiten hier niet zomaar toe. Als een kind problemen heeft met één vakgebied zijn er mogelijkheden voor extra hulp of wordt er een aangepast programma gemaakt. Zijn de problemen veelomvattend, dan kan het zijn dat u, vanuit het zorgoverleg, het advies krijgt uw kind te laten doubleren. We zullen zo'n advies tijdig aankaarten en ook duidelijk motiveren. Mochten de leerkracht(en), de kwaliteitscoördinator en de ouder(s) of verzorgers er niet samen uitkomen m.b.t. de doublure, dan neemt de schoolleiding de uiteindelijke beslissing over al dan niet doubleren.

8.8 ONDERZOEK BIJ KINDEREN DOOR EXTERNE INSTANTIES

Wij spreken met ouders/verzorgers moeilijkheden die kinderen ondervinden in hun ontwikkeling door. Ouders benoemen hun bevindingen en eventuele aanpak en de leerkracht geeft aan hoe wij binnen de school hebben nagedacht over de ondersteuning van hun kind en geeft uitleg over de aanpak die wij in willen zetten. Na enige tijd heeft de leerkracht weer overleg met de ouders om de voortgang m.b.t. de nieuwe aanpak te bespreken. Mocht blijken dat deze aanpak niet werkt en de professionals op school geen goede oplossing meer hebben om uw kind te begeleiden dan gaan wij met u in overleg om een onderzoek te laten doen.

Een externe instantie verricht dan nader onderzoek, om op die manier de hulpvraag van het kind vast te stellen en advies te vragen over hoe een kind begeleid moet worden. Dit kan een observatie zijn, maar ook een onderzoek naar een bepaald vakgebied, of naar de mogelijkheden van een

leerling. Deze onderzoeken worden gedaan door een orthopedagoog van het expertisecentrum van de VCOG, of een deskundige. Ouders zijn nauw betrokken bij dit proces en moeten toestemming voor een dergelijk onderzoek geven. Het komt voor dat ouders zelf een verzoek bij de school leggen om een dergelijk onderzoek te laten verrichten als hun kind problemen ondervindt bij het leren. De school kan hier alleen aan voldoen als zij vindt dat een dergelijk onderzoek voldoende meerwaarde kan hebben bij de verdere begeleiding van het kind door de school. De reden hiervoor is dat de school een beperkt budget heeft om dergelijke onderzoeken te laten verrichten. Dit budget kan daarom alleen op gegronde redenen aangesproken worden.

8.9 LOGOPEDIE

Logopedie ondersteunt kinderen bij een goede spraak-taalontwikkeling. Logopedisch Centrum Noord is te bereiken via 050-541 91 00 of www.logopedischcentrumnoord.nl.

Logopedisch Centrum Noord

8.10 KINDERFYSIO OP SCHOOL

Bij ons op school begeleidt Jolande Buitenwerf leerlingen 1 op 1 met voorbereidend schrijven of schrijven/fijne motoriek op de dinsdagochtend.
Voor kleuters gaat het hierbij voornamelijk om een pengreep die nog niet voldoende is om naar groep 3 te kunnen gaan, of moeite met fijn motorische taken zoals bijvoorbeeld knippen.
Bij kinderen vanaf groep 3 gaat het ook over pengreep maar ook over leesbaarheid van het handschrift: grootte en vorm van de letters.

8.11 PO WIJ-MEDEWERKER OP SCHOOL

Gertrude de Gier is onderdeel van de kindteams en biedt consultatie en advies aan scholen. Samen met de school werkt zij aan het vroegtijdig signaleren van problemen. Tevens kan zij ouders en kinderen ondersteunen en waar nodig aanvullende ondersteuning organiseren. Het doel van deze ondersteuning is gericht op een positieve ontwikkeling van het kind op zowel sociaal-emotioneel vlak, als op educatief vlak. Door vroegtijdig aan te sluiten bij kinderen/ gezinnen hopen wij dat kinderen goed en zo veilig mogelijk opgroeien en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Gertude de Gier is elke woensdag bij ons op school of te bereiken per mail: gertrude.de.gier@wij.groningen.nl.

8.12 REGIONAAL INSTITUUT VOOR DYSLEXIE (RID)

Dineke Visser-Westerman werkt als orthopedagoog op woensdag bij ons op school en verzorgt de remedial teaching. De remedial teaching wordt gegeven in 2 sessies van een half uur per groepje van maximaal vier leerlingen. Bij aanvang van de remedial teaching wordt het spellingniveau getoetst, om het startniveau van iedere leerling in kaart te brengen. Aan de hand van de resultaten wordt een groepshandelingsplan opgesteld met daarin onder meer de doelen.

Aan het einde van de periode vindt opnieuw een meting plaats, om te zien of de doelen behaald zijn en om eventueel doelen bij te stellen of aan te vullen. De remedial teacher houdt de leerkracht(en) wekelijks middels een logboek op de hoogte.

8.13 GGD SOCIAAL VERPLEEGKUNDIGE

Voor vragen/zorgen rond de opvoeding, verzorging of ontwikkeling van uw kind is een schoolverpleegkundige aan onze school verbonden. U kunt de schoolverpleegkundige bereiken via het afsprakenbureau van het Centrum voor Jeugd en Gezin, tel.nr. 050-3674990. Ook kan de ib'er of brugfunctionaris u in contact brengen met haar. Het is zowel mogelijk om op school als thuis een afspraak met haar te maken. De sociaal verpleegkundige kan de hulp inroepen van deskundigen zoals de jeugdarts. Daarnaast kunt u voor vragen ook altijd terecht bij het Wij-team.

8.14 PASSEND ONDERWIJS

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. Kernpunten uit deze wet zijn dat:

- Reguliere en speciale scholen op het gebied van ondersteuning aan leerlingen samenwerken;
- Scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind);
- Scholen en gemeenten/jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg;
- Er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, maar dat er meer in de eigen regio geregeld kan worden.

De school van uw kind maakt deel uit van het schoolbestuur VCOG.

Alle schoolbesturen van de provincie Groningen plus gemeente Noordenveld zijn verenigd in het Samenwerkingsverband (SWV) 20.01. Dit samenwerkingsverband is opgedeeld in vier subregio's. De scholen van de VCOG vallen onder de subregio SWV 20.01-PO.

Meer informatie voor ouders

Het samenwerkingsverband 20.01 heeft een eigen website: www.passendonderwijsgroningen.nl.

Op www.passendonderwijs.nl/ kunnen ouders/verzorgers meer informatie vinden over de samenwerkingsverbanden en over Passend Onderwijs.

Tot slot heeft iedere school een eigen intern begeleider (ib-er). Deze onderwijsmedewerker is in staat verdere vragen van u te beantwoorden over de uitvoer van Passend Onderwijs op de school. Op de Heerdstee zijn twee intern begeleiders, juf Maaike Greijdanus en juf Janny Weender.

8.15 DE BEGELEIDING VAN DE OVERGANG NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Tijdens een informatiebijeenkomst in november (datum volgt in het Infoblad) krijgen de leerlingen van de groepen 7 en 8 en hun ouders/verzorgers uitleg over de verschillende richtingen binnen het voortgezet onderwijs. Op de contactavonden in november krijgen de kinderen van groep 8 het voorlopig advies VO. Dit advies wordt gegeven aan de hand van de leerprestaties, aanleg en ontwikkeling van de leerling tijdens de hele basisschoolperiode. Met dit voorlopig advies in de hand kunnen ouders/verzorgers met hun kinderen gericht de open dagen van het voortgezet onderwijs bezoeken. Voor 1 maart krijgt elke leerling een definitief schriftelijk schooladvies in de vorm van de Plaatsingswijzer VO en een onderwijskundig rapport.

In februari maken de leerlingen van groep 8 de IEP doorstroomtoets. De toets vormt een ‘objectief tweede gegeven’ naast het schooladvies.

8.16 RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Om het niveau van de leerling en het onderwijsaanbod vanaf het eerste moment direct goed op elkaar af te stemmen voeren we na een eerste algemeen intakegesprek met de ouders nog een meer specifiek verwachtingsgesprek over kenmerken, ontwikkelingen en behoeftes. Ook proberen we kenmerken te duiden welke gelinkt zouden kunnen zijn aan meer- of hoogbegaafdheid. Daarbij wordt ook de voorschoolse informatie betrokken. Dit gesprek wordt door de IB-er gevoerd. Vertrekpunt blijft de individuele ontwikkeling en behoefte van onze leerlingen.

Ieder half jaar wordt de ontwikkeling van onze leerlingen planmatig en nauwgezet gevolgd door de inzet van de toetsen van ons volgsysteem van Cito. Ongeacht het niveau van de leerling kan tijdens de gehele basisschoolperiode worden gezien of de ontwikkeling verloopt volgens de verwachting of dat er een sprong of stagnering waarneembaar is. Het biedt ons vervolgens de mogelijkheid het onderwijsaanbod daar vervolgens en voortdurend op af te stemmen. Ook analyseren we met behulp van trendanalyses of er schoolbreed signalen zijn welke extra aandacht behoeven. Naast de individuele ontwikkeling volgen we dus ook nadrukkelijk de schoolopbrengsten.

Naast ons gebruik van de (landelijk) gestandaardiseerde Cito-toetsen wordt de aangeboden leerstof na ieder hoofdstuk in de door ons gebruikte methodes getoetst met zogenaamde methode-gebonden toetsen. Hiermee kunnen we direct en nauwgezet zien of en waar extra begeleiding en/of ondersteuning noodzakelijk is.

Wanneer in groep 8 de keus wordt gemaakt voor een vorm van vervolgonderwijs is deze niet langer gebaseerd op de score van de Centrale Eindtoets in groep 8 maar op de ontwikkelingslijn die zichtbaar is geworden in ons volgsysteem vanaf groep 6. Wij gebruiken daarvoor de Plaatsingswijzer. Het advies van de basisschool is leidend geworden. Dit betekent dat de school ook veel meer rekening kan houden met moeilijk toetsbare indicatoren als doorzettingsvermogen, zelfstandigheid, werktempo, werkhouding en sociale weerbaarheid. Soms zal na de IEP Doorstroomtoets het advies naar boven worden bijgesteld.

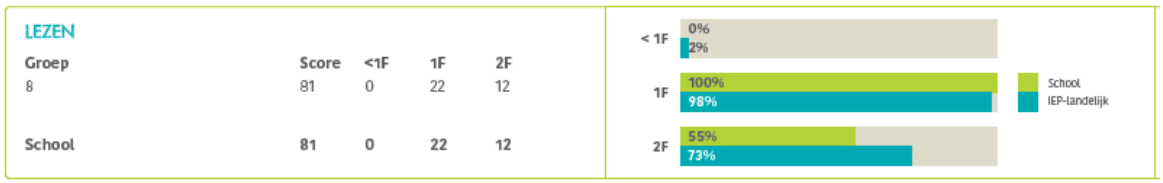
RESULTATEN IEP DOORSTROOMTOETS

In februari maken de kinderen van groep 8 de papieren versie van de IEP-Doorstroomtoets. De uitslag van de toets wordt weergeven in de scores: 1F (taal en rekenen), 2F (taal) en 1S (rekenen). Het fundamenteel niveau (1F) is het niveau voor taal en rekenen dat zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van de basisschool zouden moeten beheersen. De inspectie stelt dat 85 procent van alle basisschoolleerlingen het basisniveau 1F moet behalen. Onze school streeft op alle vakgebieden naar een percentage van 100 procent.

Het streefniveau (2F/1S) is een hoger niveau dat het fundamenteel niveau. Op basis van de leerling populatie wordt door de inspectie voor elke basisschool in Nederland apart bepaald hoeveel procent van de leerlingen het streefniveau (2F-1S) moeten halen. Dat percentage is de signaleringswaarde voor het streefniveau van de school. Voor onze school geldt in het schooljaar 2025-2026 een signaleringswaarde van 34,3 procent. Dit betekent dat minimaal 34,3 procent van onze leerlingen het 2F-1S-niveau voor de vakken taalverzorging, lezen en rekenen moet behalen.

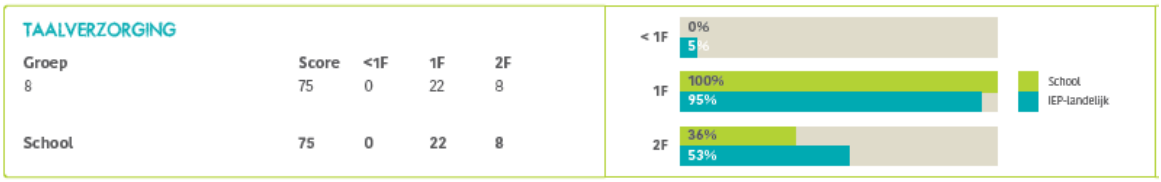
Onderstaand de resultaten van de IEP –Doorstroomtoets 2025-2026 uitgesplitst per vakgebied:

Lezen:



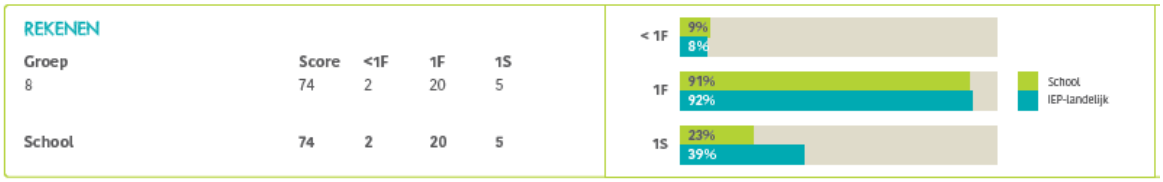
Op het onderdeel lezen worden de vaardigheden techniek en woordenschat, opzoeken, begrijpen en interpreteren, evalueren en samenvatten getoetst. Op onze school behaalt 100 procent van de kinderen het 1F niveau. 55 procent van de kinderen behaalt ook het 2F-niveau.

Taalverzorging:



Het onderdeel taalverzorging bestaat uit het schrijven van werkwoorden, niet werkwoorden en het gebruik van leestekens. 100 procent van onze kinderen behaalt het 1F-niveau. 36 procent van de kinderen behaalt ook het 2F-niveau.

Rekenen:



Op het onderdeel rekenen worden de categorieën getallen, verhoudingen, meten en meetkunde en verbanden getoetst. 91 procent van onze kinderen behaalt het 1F-niveau. 23 procent van de kinderen behaalt ook het 1S-niveau.

HET VERVOLGONDERWIJS

In groep 8 krijgt elke leerling een persoonlijk advies voor het voortgezet onderwijs. Het advies is voor de onderwijssoort die past bij het niveau van uw kind. Uw kind krijgt in januari eerst het voorlopige schooladvies. Daarna volgt in februari de doorstroomtoets. Heeft uw kind een hogere toetsuitslag op de doorstroomtoets dan voorlopig advies? Dan stelt onze school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet *te doen.*

In het schooljaar 2025-2026 was het definitief advies van onze kinderen over de verschillende schoolniveaus als volgt:

Type vervolgonderwijs	**2025/2026**
PRO	-
VMBO-BB	3 ll'n
VMBO BB/KB	2 ll'n
VMBO-KB	7 ll'n
VMBO KB/TL	2 ll'n
VMBO-TL	4 ll'n
VMBO TL/HAVO	-
HAVO	1 ll
HAVO/VWO	1 ll
VWO	2 ll'n

8.17 DYSLEXIE EN ONDERZOEK

De school heeft een volgsysteem om lees- en spellingontwikkeling te volgen. Wanneer kinderen een achterstand laten zien worden zij opgenomen in het groepsplan zodat ze in de groep zo optimaal mogelijk worden begeleid waarbij de richtlijnen uit het landelijk protocol leesproblemen en dyslexie als uitgangspunt dienen.

Wanneer er sprake is van ernstige lees- en spellingachterstanden waarbij er sprake is van meerdere Cito V scores, bestaat de mogelijkheid voor ouders om hun kind op kosten van de ziektekostenverzekering te laten onderzoeken op dyslexie door instituten als Molendrift en OCRN. Wanneer er dan aangetoond wordt dat er werkelijk sprake is van ernstige dyslexie dan biedt de ziektekostenverzekeraar de mogelijkheid om het kind een behandeltraject te laten volgen bij genoemde instituten. Dit is mogelijk vanaf groep 4.

De school zal deze mogelijkheid altijd met ouders bespreken als de toetsgegevens aan de criteria van ernstige dyslexie voldoen.

Wanneer er sprake is van een achterstand die niet voldoet aan de criteria van de ziektekosten-verzekeraar bestaat er altijd de mogelijkheid dat ouders op eigen kosten onderzoek en behandeling laten plaatsvinden.

8.18 PESTPROTOCOL

We willen de leerlingen op onze school bewust maken van wat pesten doet met de ander. We starten daarom elk cursusjaar met het opstellen van groepsregels die het pesten op onze school moeten voorkomen.

Onze school heeft het Nationaal Onderwijsprotocol tegen Pesten ondertekend. Dat betekent dat wij het pesten op school proberen te voorkomen. Als het toch gebeurt, werken wij volgens de zogenaamde 'vijfsporenaanpak': we bieden hulp aan het gepeste kind (1), aan de pester (2), aan de zwijgende middengroep (3), aan de leerkracht (4) en eventueel aan de ouders (5).

Binnen onze school werken we met de methode Kanjer welke o.a. inzet op de preventie van pesten.

8.19 PROTOCOL MEDISCH HANDELEN

Op alle VCOG-scholen werken we met een uniform protocol medisch handelen. Deze is te vinden op de website.

Op school worden geen medicijnen uitgedeeld en worden geen medische handelingen uitgevoerd. Het verstrekken van medicatie en het uitvoeren van alle medische handelingen dienen ouders zelf te regelen. Ouders zijn ervoor verantwoordelijk dat hun kind ook de (nood)medicatie krijgt als de groep op een uitje/excursie gaat. Zij melden tijdig bij de groepsleerkracht hoe dit zal gebeuren.

8.20 VERTROUWENSPERSOON VOOR LEERLINGEN

Binnen onze school is Juf Janny Weender aangesteld als vertrouwenspersoon voor de leerlingen.



9. Voor en door ouders

9.1 HET BESTUUR VAN DE VCOG

De stichting VCOG is een stichting met 12 scholen, die met 14 locaties verspreid zijn over de stad Groningen. In bijna elke wijk bevindt zich wel een VCOG-school.

De bestuurder van de VCOG is dhr, S. Koehoorn. De voorzitter van de Raad van Toezicht is dhr. E. Drenth.

In het beleidsstuk “Onderwijs met Lef en Liefde”, wordt aangegeven hoe het bijzondere karakter van de VCOG-scholen inhoud krijgt en wat de missie van de VCOG is.

9.2 INFORMATIEVOORZIENING GESCHEIDEN OUDERS

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de informatievoorziening. In het geval van gescheiden ouders, worden er daarom op school afspraken vastgelegd over de communicatie tussen school en ouders. School informeert ouders via het gebruikelijke communicatiekanaal, namelijk via e-mail en Klasbord. De school gaat ervan uit dat ouders, die beiden het ouderlijk gezag hebben, elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun kind. Beide ouders worden gezamenlijk uitgenodigd voor één oudergesprek. Verdere informatie over de informatievoorziening bij gescheiden ouders, vindt u in het protocol ‘gescheiden ouders’ dat bij de directie van de school is op te vragen.

9.3 OUDERS EN MR (MEDEZEGGENSCHAPSRAAD)

Ouders kunnen ondersteunen bij activiteiten zoals:
- Het bevorderen van de relatie tussen ouders en onderwijsteam.
- Het helpen organiseren van binnen- en buitenschoolse activiteiten.
- Het beheer en de besteding van ouderbijdragen.

Bij activiteiten als Kerst, Pasen, Sinterklaas, Eindejaarsfeest enz. wordt de vraag naar ouders uitgezet om te ondersteunen.

De medezeggenschap van ouders en van het personeel is geregeld via de Wet Medezeggenschap in het Onderwijs (de WMO).

De Medezeggenschapsraad (MR) heeft inspraak op voorstellen en stukken die geschreven zijn door het bestuur van de VCOG en/of de directie. De MR heeft instemmingsrecht óf adviesrecht. Daarnaast kan de MR op grond van haar algemene bevoegdheid alles wat zij in het belang van de Heerdstee vindt bij de VCOG ter sprake brengen.

Er is ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) waarin vertegenwoordigers van alle VCOG-scholen zitting hebben. Zij zijn een gesprekspartner voor het management van de VCOG voor zaken die alle VCOG-scholen aangaan.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en vinden plaats in de personeelsruimte van de school. Wanneer u een vergadering wilt bijwonen, neemt u dan contact op met een van de MR-ouders?

9.4 GROEPSOUDERS

Elke groep binnen de Heerdstee heeft een eigen groepsouder. Groepsouders worden door de leerkrachten gevraagd.

De taken van de groepsouder zijn:

- contactpersoon tussen de groepsleerkracht en ouders van leerlingen uit de groep;
- organiseren van begeleiding door ouders tijdens excursies en activiteiten van de groep;
- het vragen van ouders voor andere taken binnen de school, zoals interne verhuizingen;
- desgevraagd hulp bieden bij de uitwerking van schoolthema's.

De groepsouders verrichten hun taken op verzoek van de leerkracht van de groep. Verzoeken van de OR, MR en team lopen ook via de leerkracht. De namen van de groepsouders komen in een van de eerste Infobladen te staan.

9.5 VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

De school vraagt een jaarlijkse **vrijwillige ouderbijdrage** voor extra activiteiten. De ouderbijdrage voor het schooljaar 2026-2027 bedraagt € 30,- voor het eerste kind, € 17,50 voor het tweede kind en € 15,- voor elk volgend kind. Wij gebruiken deze bijdrage dit schooljaar voor o.a. de volgende activiteiten: Sinterklaas, Kerstmis, paasontbijt, sportdagen, excursies, etc.

De school mag en zal kinderen **niet** uitsluiten van activiteiten wanneer de vrijwillige bijdrage niet kan worden voldaan.

9.6 INFORMATIEVOORZIENING SCHOOL-THUIS

Schoolgids

In de Schoolgids vindt u alle mogelijke informatie over de school. De schoolgids staat op de website, onder het menu 'documenten'.

Het Infoblad

Het Infoblad is bedoeld om ouders/verzorgers op de hoogte te houden van organisatorische en inhoudelijke zaken en interessante nieuwtjes. Er kunnen diverse onderwerpen aan de orde komen: aankondigingen van thema's en feesten, roosterwijzigingen, nieuws uit de groepen, etc. Ook staan er regelmatig mededelingen in van de MR of van de OR. Het Infoblad verschijnt ongeveer 11 x per jaar digitaal via Klasbord. Een geprinte versie hangt in de hal bij de kleuteringang. We vinden het belangrijk dat u de informatie in het Infoblad leest. Infobladen zijn ook terug te vinden op de website.

Klasbord-app

Wij werken met Klasbord, een app waarbij ouders gekoppeld worden aan de groep waar hun kind in zit. Via deze app ontvangt u specifieke informatie over de groep van uw kind of belangrijke informatie over de school.

Website van de school

Op de website van onze school (www.heerdstee.nl) vindt u allerlei algemene informatie.

9.7 BUITENSCHOOLSE OPVANG (BSO)

Binnen de wijk Beijum zijn er meerdere mogelijkheden voor buitenschoolse opvang, o.a. SKSG (De Rode Pimpernel), Kindercentrum Mallemolen, Leutje Laiverds en Kinderopvang Hamertje-Tik.

9.8 VERZEKERINGEN

Onze school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor alle leerlingen. De verzekering geldt tevens voor hulpouders. De school is niet verzekerd tegen vermeende gevallen van diefstal vanuit de school onder schooltijd. Slechts indien de school aantoonbare nalatigheid kan worden verweten, bestaat er recht op een vergoeding.

9.9 OMGAAN MET SPONSORGELDEN

De school heeft zich geconformeerd aan het landelijke convenant ‘Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring’. De school voert hierin een afwachtend beleid.



10. Klachtenregeling

Wij doen ons uiterste best om het onderwijs optimaal vorm te geven en de belangen van kinderen en ouders daarin steeds zorgvuldig te behartigen. Desondanks kan het voorkomen dat u het niet eens bent met beslissingen of gedragingen van een leerkracht, de directeur of iemand anders die aan de school is verbonden.

Wij gaan ervan uit dat met elkaar in gesprek gaan en samen naar een oplossing zoeken de beste manier is om eruit te komen. Als het gesprek met de leerkracht niets oplost kunt u zich tot de directeur of een andere leidinggevende van de school wenden.

Mocht het u na bovenstaande gesprekken niet lukken het probleem op school alleen op te lossen dan kunt u terecht bij de MR. De contactpersoon is te bereiken via: mr.heerdstee@gmail.com

De contactpersoon(en) zal u uitleggen hoe en waar u uw klacht kunt indienen en zal u in contact brengen met de vertrouwenspersoon van de VCOG. De klacht wordt inhoudelijk niet met de contactpersoon besproken. Dat is de taak van de vertrouwenspersoon. De VCOG waartoe de school behoort, heeft voor haar scholen een bovenschoolse vertrouwenspersoon benoemd die uw klacht door bemiddeling in de school zal trachten op te lossen. De vertrouwenspersoon van de VCOG is mevrouw Jolanda Kuiper, te bereiken via j.kuiper@gimd.nl of telefonisch 06-39518558.

Wanneer er in school geen oplossing is gevonden kunt u naast de contactpersoon ook terecht bij het bevoegd gezag van de VCOG. Daar kunt u ook terecht wanneer u een klacht heeft over de directie van de school.

Voor de complete klachtenregeling verwijzen we u naar de website van de VCOG: www.vcog.nl

11. Namen en adressen

Christelijk IKC De Heerdstee
Bentismaheerd 1
9736 EA Groningen
Tel. 050-5417232
info@heerdstee.nl

Bureau VCOG
Tel. 050 – 5713735
Postbus 9401
9703 LP Groningen
Mailadres: info@vcog.nl ; website: www.vcog.nl
Directeur/bestuurder: K. van Veen

Inspectie van het Onderwijs
Website: www.onderwijsinspectie.nl